



Resumen de Reunión

Checkpoint

Laboratorio de Desarrollo de Software

GVR

Las actas de reunión, constituyen los documentos de referencia y constancia de cada una de las discusiones llevadas a cabo por el grupo en torno a diversos temas que atañen al conocimiento y exploración del Sistema.

Tabla de contenido

[Convocatoria 4](#_Toc495083140)

[Convoca la Reunión: 4](#_Toc495083141)

[Fecha de Convocatoria: 4](#_Toc495083142)

[Medio de Comunicación: 4](#_Toc495083143)

[Temario 4](#_Toc495083144)

[Fecha de Reunión: 4](#_Toc495083145)

[Hora de Reunión: 4](#_Toc495083146)

[Lugar de Reunión: 4](#_Toc495083147)

[Temario Propuesto: 4](#_Toc495083148)

[Desarrollo 5](#_Toc495083149)

[Clasificación 5](#_Toc495083150)

[Participantes 5](#_Toc495083151)

[Definición de Roles 5](#_Toc495083152)

[Resoluciones: 5](#_Toc495083153)

Resumen de Reunión

Convocatoria

Convoca la Reunión:

* Gustavo Guanuco,
* Juan Rojas,
* Víctor Valentín

Fecha de Convocatoria:

08 de Noviembre de 2018

Medio de Comunicación:

Comunicación presencial y de manera verbal por parte de los integrantes.

Temario

Fecha de Reunión:

08 de Noviembre de 2018

Hora de Reunión:

18:00 horas

Lugar de Reunión:

Campus UARG.

Temario Propuesto:

* Análisis del cumplimiento de objetivos de la iteración anterior y definición de nuevos objetivos.
* Planificación de itinerario y agenda para el desarrollo del proyecto.
* Análisis de riesgos contemplados y de sus planes de contingencia y mitigación.
* Definición de un plan de pruebas unitario para cada módulo y de integración para cada proceso.

Desarrollo

Clasificación

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Clasificación** | | | | | | | | | |
| **Informativa** |  | **Control**  **Avance** | **X** | **Coordinación** |  | **Decisión** | **X** | **Otros** |  |

Participantes

* Gustavo Guanuco,
* Juan Rojas,
* Víctor Valentín

Definición de Roles

|  |  |
| --- | --- |
| ***Definición de Roles*** | |
| **- Moderador** | *Víctor Valentín* |
| **- Tomador de Notas** | *Juan Rojas* |
| **- Preparador de Agenda** | *Víctor Valentín* |
| **- Preparador Próxima Minuta** | *Gustavo Guanuco* |

Resoluciones:

* Grupalmente se analizaron cuales objetivos, ya sea documentales o de codificación, no se pudieron cumplir en el plazo anterior. Así también, cuál fue el motivo de este incumplimiento y si deben postergarse a esta nueva iteración. En conjunto con nuevos objetivos.
* Se definió la asignación de cada tarea y actividad de la iteración y las fechas de presentación de las mismas, teniendo en cuenta las acotaciones de cada integrante del grupo.
* Se definieron los riesgos anteriores contemplados para las futuras iteraciones. También se definen los posibles nuevos riesgos a contemplar para los nuevos procesos a realizar. Además de verificar los planes de mitigación y contingencia para cada riesgo.
* Desarrollo de un plan de pruebas para los componentes de las aplicaciones. Tanto la parte Web como la parte Movil.